

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 세무과

부서: 세무과
 정책: 지방세수확충
 단위: 지방세관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,113,916	1,099,074	14,842
지방세수확충	794,119	779,465	14,654
지방세관리	623,124	607,696	15,428
부과 세정관리	448,137	434,811	13,326
101 인건비	14,718	13,742	976
04 기간제근로자등보수	14,718	13,742	976
○지방세 과세자료 정비 및 현지조사 보조인부 임	44,640원*1인*25일*12월 13,392		
○기간제근로자 5대보험료	13,392,000원*9.9% 1,326		
201 일반운영비	299,103	314,240	△ 15,137
01 사무관리비	60,748	65,085	△ 4,337
○일반수용비	59,425		
-고속프린터(고지서전용) 수선 및 소모품	500,000원*1대*2회 1,000		
-창봉투 구입	60원*20,000매 1,200		
-민원처리서식 등 인쇄	50원*10종*550매 275		
-과오납 환부 통지서(봉함용)	70,000원*11상자 770		
-지방세 관련도서 구입	1,700		
· 지방세해설관련도서	100,000원*10권 1,000		
· 지방세법령집	35,000원*20권 700		
-수시 및 자납고지서	70,000원*60상자 4,200		
-고지서 제작 및 출력	70원*42,000건*12월 35,280		
-고지서 자동봉함기 수선 및 소모품	400,000원*1대*3회 1,200		
-자동제본기 수선 및 소모품	100,000원*1대*3회 300		
-지방세 관련 홍보물 제작(현수막 등)	50,000원*11개*10회 5,500		
-지방세 인터넷 신용카드 납부 수수료	100원*80,000건 8,000		
○운영수당	1,323		
-지방세관련 위원회 참석수당	70,000원*7인*3회*90% 1,323		
02 공공운영비	238,355	249,155	△ 10,800
○공공요금및제세	238,355		
-세무정보이용료(연회비)	100,000원*12월 1,200		
-고지서발송우편료	237,155		
· 일반	300원*45,000건*12월 162,000		
· 등기	1,930원*3,245건*12월 75,155		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0

부서: 세무과
 정책: 지방세수확충
 단위: 지방세관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무행정 역점시책 업무추진비 2,400,000원	2,400		
204 직무수행경비	45,600	42,000	3,600
03 특정업무경비	45,600	42,000	3,600
○세무담당공무원 100,000원*38인*12월	45,600		
306 출연금	11,701	11,369	332
01 출연금	11,701	11,369	332
○지방세 연구기능 강화 78,006,000,000원*1.5/10,000	11,701		
403 자치단체등자본이전	74,615	51,060	23,555
02 공기관등에대한대행사업비	74,615	51,060	23,555
○통합지방세 운영지원비 14,463,000원	14,463		
○표준지방세 운영지원비 46,452,000원	46,452		
○과세자료통합관리시스템 운영지원비 1,700,000원	1,700		
○표준지방세시스템 암호화 12,000,000원	12,000		
체납액징수	174,987	172,885	2,102
101 인건비	29,436	27,484	1,952
04 기간제근로자등보수	29,436	27,484	1,952
○체납관리자 조사인부(주휴수당 포함) 44,640원*2인*25일*12월	26,784		
○기간제근로자 5대보험료 26,784,000원*9.9%	2,652		
201 일반운영비	135,551	135,401	150
01 사무관리비	55,938	55,788	150
○일반수용비	55,938		
-체납독촉 고지서(일반 및 봉함) 70,000원*6상자*12월	5,040		
-체납처분예고서(봉함용) 70,000원*5상자*12월	4,200		
-체납고지서 제작 및 출력 70원*24,200매*12월	20,328		
-체납액 징수 홍보물 제작(현수막 등) 50,000원*11개*3회	1,650		
-체납처분 해설 도서구입 100,000원*2권	200		
-지방세체납처분비	10,000		
· 공매수수료 500,000원*10건	5,000		
· 부동산압류등록 및 말소관련 수수료 2,000원*1,000매	2,000		
· 자동차번호판 영치 운영비 100,000원*10회	1,000		
· 금융자산조회수수료 2,000원*1,000건	2,000		
-신용정보이용시스템 이용료 3,960,000원	3,960		
-전자예금압류관리시스템(EGSPro) 이용료 3,960,000원	3,960		

부서: 세무과
 정책: 지방세수확충
 단위: 지방세관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전자예금압류서비스(EGS) 이용료 4,400,000원	4,400		
-데이터암호화서비스 이용료 2,200,000원	2,200		
02 공공운영비	79,613	79,613	0
○공공요금및제세	74,064		
-체납독촉장 고지서 우편 발송료	74,064		
· 일반 300원*18,000건*12월	64,800		
· 등기 1,930원*400건*12월	9,264		
○시설장비유지비	5,549		
-체납조회단말기 유지보수비 1,949,000원	1,949		
-차량탐재형 영치시스템 유지보수비 300,000원*12월	3,600		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
○체납정리우수동 및 우수자 시상 2,000,000원	2,000		
○구세징수 포상금(지방세) 60,000,000원*5%	3,000		
○징수촉탁수수료 징수포상금 5,000,000원	5,000		
세외수입관리	67,954	71,768	△3,814
세외수입확충	67,954	71,768	△3,814
101 인건비	14,718	13,742	976
04 기간제근로자등보수	14,718	13,742	976
○체납관리 조사인부 44,640원*1인*25일*12월	13,392		
○기간제근로자 5대보험료 13,392,000원*9.9%	1,326		
201 일반운영비	21,036	28,326	△7,290
01 사무관리비	11,520	18,810	△7,290
○일반수용비	11,520		
-세외수입OCR고지서 70,000원*11상자	770		
-세외수입독촉OCR고지서 70,000원*1상자*12월	840		
-체납고지서 제작 및 출력 70원*3,500매*12월	2,940		
-체납액 징수 홍보물 제작(현수막 등) 50,000원*11개*2회	1,100		
-세외수입체납처분비	2,000		
· 공매수수료 100,000원*10건	1,000		
· 부동산압류등록 및 말소 수수료 2,000원*500매	1,000		
-세외수입 인터넷 신용카드 납부수수료 100원*20,000건	2,000		
-신용정보이용시스템 이용료 1,320,000원	1,320		
-전자예금압류(EGS)서비스 이용료 550,000원	550		
02 공공운영비	9,516	9,516	0

부서: 세무과
 정책: 지방세수확충
 단위: 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금및제세	9,516		
-체납독촉장 고지서 우편 발송료	9,516		
· 일반 300원*2,000건*12월	7,200		
· 등기 1,930원*100건*12월	2,316		
303 포상금	4,700	4,700	0
01 포상금	4,700	4,700	0
○세외수입 포상금 94,000,000원*5%	4,700		
403 자치단체등자본이전	27,500	25,000	2,500
02 공기관등에대한대행사업비	27,500	25,000	2,500
○세외수입프로그램유지보수비 2,291,600원*12월	27,500		
과세자료조사	103,041	100,001	3,040
개별주택가격산정	90,776	88,549	2,227
101 인건비	29,436	27,484	1,952
04 기간제근로자등보수	29,436	27,484	1,952
○개별주택가격특성 현지조사인부(주휴수당 포함) 44,640원*30인*40일*50%	26,784		
○기간제근로자 5대보험료 26,784,000원*9.9%	2,652		
201 일반운영비	58,340	58,065	275
01 사무관리비	58,140	57,865	275
○일반수용비	51,840		
-개별주택가격 결정통지문 100원*13,000매*50%	650		
-개별주택관련 물품구입 10,000,000원*50%	5,000		
-주택가격 현황도면구축비 15,000원*250매*4회*50%	7,500		
-개별주택가격 검증수수료	32,200		
· 1.1 기준 정기분 검증수수료 6,000원*10,000호*50%	30,000		
· 6.1 기준 수시분 검증수수료 8,000원*250호*50%	1,000		
· 의견 및 이의신청제출 검증수수료 8,000원*300호*50%	1,200		
-공동주택가격 검증수수료	6,490		
· 아파트가격 검증수수료 50,000원*100동*1.1	5,500		
· 연립 및 다세대주택가격 검증수수료 30,000원*30동*1.1	990		
○운영수당	2,275		
-개별주택가격심의 부동산평가위원회 참석수당 70,000원*13인*5회*50%	2,275		
○급량비	4,025		

부서: 세무과
 정책: 지방세수확충
 단위: 과세자료조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-개별주택 특성조사 특근급식비 7,000원*5인*230일*50%	4,025		
02 공공운영비	200	200	0
○공공요금및제세	200		
-개별주택가격통지 우편요금 200,000원	200		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○개별주택가격 조사여비 20,000원*3인*100일*50%	3,000		
세무조사관리	12,265	11,452	813
101 인건비	12,265	11,452	813
04 기간제근로자등보수	12,265	11,452	813
○과세자료정비 조사인부(주휴수당포함) 44,640원*1인*25일*10월	11,160		
○기간제근로자 5대보험료 11,160,000원*9.9%	1,105		
행정운영경비(세무과)	319,797	319,609	188
인력운영비	189,591	197,100	△7,509
인력운영비	189,591	197,100	△7,509
101 인건비	189,591	197,100	△7,509
01 보수	132,119	132,545	△426
○수당	132,119		
-시간외근무수당 8,930원*38인*35시간*12월*1.03*90%	132,119		
03 무기계약근로자보수	57,472	64,555	△7,083
○세무민원 업무보조(2인)	57,472		
-봉급 및 수당	43,986		
· 기본급 1,015,110원*2인*12월	24,363		
· 상여금 1,015,110원*2인*400%	8,121		
· 시간외근무수당 9,229원*1.5*2인*180시간	4,984		
· 연차휴가근로수당 9,229원*8시간*2인*20일	2,954		
· 차등근속가산금 13,500원*11년*2인*12월	3,564		
-처우개선비 43,986,000원*3%	1,320		
-가족수당	1,920		
· 배우자 40,000원*2인*12월	960		
· 기타가족 20,000원*2.0*2인*12월	960		
-급량비 130,000원*2인*12월	3,120		
-교통비 140,000원*2인*12월	3,360		
-직무수당 30,000원*2인*12월	720		
-명절휴가비 1,015,110원*2인*75%*2회	3,046		

부서: 세무과
 정책: 행정운영경비(세무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	130,206	122,509	7,697
기본경비	130,206	122,509	7,697
201 일반운영비	60,992	58,280	2,712
01 사무관리비	59,592	56,880	2,712
○일반수용비	24,624		
-부서운영업무추진 수용비 60,000원*38인*12월*90%	24,624		
○급량비	28,728		
-부서운영업무추진 급량비 7,000원*38인*10일*12월*90%	28,728		
○임차료	6,240		
-정수기 60,000원*1대*12월	720		
-복사기 130,000원*1대*12월	1,560		
-레이저프린터 110,000원*3대*12월	3,960		
02 공공운영비	1,400	1,400	0
○시설장비유지비	1,400		
-냉난방기 유지보수비 175,000원*8대	1,400		
202 여비	58,714	59,729	△1,015
01 국내여비	58,714	59,729	△1,015
○부서운영업무추진 관내여비 20,000원*38인*7일*12월*90%-3,000,000원	54,456		
○세무업무추진 관외여비 4,258,000원	4,258		
203 업무추진비	4,680	4,500	180
04 부서운영업무추진비	4,680	4,500	180
○부서운영업무추진비 390,000원*12월	4,680		
405 자산취득비	5,820	0	5,820
01 자산및물품취득비	5,820	0	5,820
○책상 380,000원*4개	1,520		
○의자 200,000원*4개	800		
○레이저프린터 1,000,000원*2개	2,000		
○OA칸막이 250,000원*2개	500		
○불박이장 500,000원*2개	1,000		